

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ
«МИР ЗНАНИЙ»**

143422, Московская обл., г.о. Красногорск,
с. Петрово-Дальнее, ул. Суворовская д.3

т.: 8-915-389-88-36
т.: 8-498-601-09-10

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ЧОУ школа с углубленным
изучением иностранных языков
«Мир знаний»
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
_____/ Суханова И.С.
28.08.2026 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02a9f0b300dab323844edeb003833247f1
Владелец **Алексеева Оксана Михайловна**
Действителен с 22 января 2026г. по 22 апреля 2027г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курса внеурочной деятельности
«КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ»
для основного общего образования
8-9 классы**

Срок освоения программы: 2 года
(приложение к программе основного общего образования)

Составители: ШМО учителей точ-
ных и естественных наук

г.о. Красногорск
2026 г.

Структура рабочей программы

Планируемые результаты освоения учебного предмета.....	3
Содержание учебного предмета	6
Календарно-тематическое планирование	9

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Личностные результаты – это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений учащихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу, объектам познания, результатам образовательной деятельности. Основными личностными результатами, формируемыми при изучении информатики в основной школе, являются:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в других жизненных ситуациях. Основными метапредметными результатами, формируемыми при изучении информатики в основной школе, являются:

- владение общепредметными понятиями «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.;
- владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;

- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;
- ИКТ-компетентность – широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; создание, восприятие и использование гипермедиа сообщений; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации).

Предметные результаты включают в себя: освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования основные предметные результаты изучения информатики в основной школе отражают:

- сформированность информационной культуры — готовности человека к жизни и деятельности в современном высокотехнологичном информационном обществе, умение эффективно использовать возможности этого общества и защищаться от его негативных воздействий;
- сформированность представлений об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления как необходимого условия профессиональной деятельности в современном обществе, предполагающего способность учащегося: разбивать сложные задачи на более простые подзадачи; сравнивать новые задачи с задачами, решёнными ранее; определять шаги для достижения результата и т. д.;
- сформированность алгоритмической культуры, предполагающей: понимание сущности алгоритма и его свойств; умение составить и записать алгоритм для конкретного

исполнителя с помощью определённых средств и методов описания; знание основных алгоритмических структур — линейной, условной и циклической; умение воспринимать и исполнять разрабатываемые фрагменты алгоритма — и т. д.;

- владение умениями записи несложного алгоритма обработки данных на изучаемом языке программирования (Паскаль, школьный алгоритмический язык), отладки и выполнения полученной программы в используемой среде программирования;
- сформированность представлений о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; о назначении основных компонентов компьютера; об истории и тенденциях развития компьютеров и мировых информационных сетей;
- сформированность умений и навыков использования информационных и коммуникационных технологий для поиска, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыков создания личного информационного пространства;
- владение навыками поиска информации в сети Интернет, первичными навыками её анализа и критической оценки;
- владение информационным моделированием как ключевым методом приобретения знаний: сформированность умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- способность связать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость развития собственной информационной культуры в условиях развития информационного общества;
- готовность к ведению здорового образа жизни, в том числе, и за счёт освоения и соблюдения требований безопасной эксплуатации технических средств информационно-коммуникационных технологий;
- сформированность умения соблюдать сетевой этикет, другие базовые нормы информационной этики и права при работе с компьютерными программами и в сети Интернет;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Содержание учебного предмета

8 класс

Подготовительный курс. Начальная подготовка.

1. Знакомство с компьютерным классом. Основные требования при работе на компьютере. Техника безопасности. Что такое компьютер?
2. Человек и информация. История создания ЭВМ. Программное обеспечение компьютера Работа с компьютером. Правила включения, выключения. Рабочий стол и панель задач. Файловая система
3. Знакомство с символьными и цифровыми клавишами на клавиатуре. Компьютерные упражнения.
4. Счёт в режиме калькулятора. Подготовка текстовых документов. Знакомство с таблицей в текстовом документе
5. Представление информации. Кодирование информации.
6. Графические редакторы. Встроенный простейший ГР.
7. Изучение техники безопасности и правил поведения в компьютерном классе.
8. Из чего состоит компьютер. Виды памяти.
9. Работа с компьютером. Правила включения, выключения. Рабочий стол, элементы рабочего стола, ярлыки на рабочем столе и на панели задач. Файловая система. Основные операции с файлами «Корзина».
10. Знакомство с клавиатурой. Основные управляющие клавиши. Регистры. Клавиши перемещения по тексту. Английская и русская раскладки.
11. Двоичное кодирование числовой информации. .Единицы измерения информации. Тексты в памяти компьютера
12. Понятие об информации. Получение, преобразование, передача, хранение и использование. Роль информации в жизни человека и общества.
13. Мышление и его формы. Как образуются понятия. Классификация. Содержание и объём понятия. Текстовый редактор и его возможности. Основные команды Word.
14. Программа для рисования Paint.
15. Элементы алгоритмизации. Знакомство с программой PowerPoint. Панели инструментов. Основные возможности.

Учащиеся должны:

1. знать основные требования при работе на компьютере;
2. знать основные единицы измерения информации;
3. знать основные блоки компьютера;
4. знать назначение текстовых редакторов;
5. знать принцип расположения символьных клавиш на клавиатуре;
6. уметь самостоятельно работать в графическом редакторе
7. уметь самостоятельно работать в режиме калькулятора.
8. уметь пользоваться клавиатурой и набирать простые тексты с образца на клавиатуре;
9. уметь выполнять основные операции с файлами;
10. уметь самостоятельно работать в графическом редакторе.

9 класс

Начальная подготовка. Основной курс.

1. Вводный инструктаж по технике безопасности. Основные требования при работе в компьютерном классе.
2. Из чего состоит компьютер. Дополнительные устройства. Их назначение. Работа с компьютером. Правила включения, выключения. Рабочий стол, элементы рабочего стола, ярлыки на рабочем столе и на панели задач. Файловая система. Установка и удаление программ. «Корзина».
3. Клавиатура. Группы клавиш. Основные управляющие клавиши. Регистры. Клавиши перемещения по тексту. История латинской раскладки клавиатуры. Основная позиция пальцев на клавиатуре.
4. Роль информации в жизни человека. Технические средства получения, преобразования, передачи, хранения и использования информации. Единицы измерения информации
5. Текстовый редактор и его возможности. Основные команды Word.
6. Программа для рисования Paint
7. Табличный процессор Excel и его возможности. Столбцы, строки, ячейки.
8. Информационное моделирование
9. Алгоритмизация
10. Повторение основных требований при работе на компьютере. Информация как знания человека. Единицы измерения информации. Алфавитный и содержательный подход к измерению информации.
11. Основные характеристики ПК. Создание новых папок и документов, перемещение их в операционной системе. Программная группа «Стандартные». Работа с антивирусной программой.
12. Тексты в компьютерной памяти. Повторение основных команд Word. Возможности электронного текста – фон, заливка, рамки, вставка рисунка, картинки. Выполнение основных операций по редактированию текстовых документов. Создание документа с использованием графических объектов и стандартных рисунков коллекции клипов Microsoft Word.
13. Компьютерная графика и области её применения. Кодирование изображения. Творческие задания в графическом редакторе Paint.
14. Табличный редактор Excel и его возможности. Основные команды.
15. Работа с программой презентации PowerPoint. Основные возможности. Создание презентаций.
16. Творческие задания в графическом редакторе Paint. Повторение.
17. Системы счисления. Табличный редактор Excel и его возможности. Создание таблиц. Типы данных: числа, формулы, текст. Выполнение математических расчётов. Единицы измерения информации. Содержательный подход к измерению информации. Расчёт объёма файлов
18. Основные команды Word. Выполнение основных операций по редактированию текстовых документов. Создание схемы с использованием стандартных графических объектов панели Рисование.

19. Проигрыватель « WINDOWS MEDIA». Копирование и воспроизведение компакт-дисков. Настройка проигрывателя « WINDOWS MEDIA»
20. Работа с программой анимации PowerPoint. Создание мультимедийных презентаций. Дизайн презентации и макеты слайдов. Использование анимации.
21. Коммуникационные технологии. Локальные и глобальные компьютерные сети. Информационные ресурсы и сервисы компьютерных сетей: Понятие «Интернет», Программа «Internet Explorer», Поисковые системы. Поиск информации: различных тем, людей , энциклопедии, справочники. Электронная почта: регистрация почтового ящика, правила переписки, приложения к письмам.

Учащиеся должны:

1. знать основные блоки компьютера и принцип расположения символьных клавиш на клавиатуре;
2. знать основные требования при работе на компьютере и правила техники безопасности;
3. знать элементы рабочего стола, уметь пользоваться основными программами;
4. знать назначение процессора Excel и его возможности;
5. знать основные единицы измерения количества информации;
6. знать назначение и функции используемых информационных и коммуникационных технологий;
7. знать основные команды Word и самостоятельно набирать текст;
8. уметь пользоваться клавиатурой и набирать самостоятельно тексты с образца на клавиатуре;
9. уметь самостоятельно работать в графическом редакторе.
10. уметь выполнять математические расчёты в программе Калькулятор.
11. уметь выполнять основные операции по редактированию текстовых документов.
12. уметь создавать простейшие презентации.
13. уметь пользоваться проигрывателем;
14. уметь пользоваться различными средствами для рисования в графическом редакторе;
15. уметь выполнять математические расчёты в программе Excel;
16. уметь оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов;
17. уметь создавать презентации на основе шаблонов.
18. А так же использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Настоящая программа составлена исходя из технических возможностей компьютерного класса школы.

Календарно-тематическое планирование

8 класс

№ п/п	Содержание (раздел, тема)	Кол-во часов	Дата проведения	
			По плану	По факту
1	Правила техники безопасности. Компьютерная презентация.	1	1 неделя	
2	Эффект объединения фигур	1	2 неделя	
3	Переходы в презентации. Трансформация	1	3 неделя	
4	Работа со слоями в презентации	1	4 неделя	
5	Обработка изображений в презентации	1	5 неделя	
6	Оформление списков и однотипной информации	1	6 неделя	
7	Работа с диаграммами	1	7 неделя	
8	Итоговая работа. Создание презентации	1	8 неделя	
9	Итоговая работа. Создание презентации	1	9 неделя	
10	Подготовка текстовых документов	1	10 неделя	
11	Редактирование и форматирование документа	1	11 неделя	
12	Редактирование и форматирование документа	1	12 неделя	
13	Программирование. Знакомство со средой ew3	1	13 неделя	
14	Программирование линейного движения робота	1	14 неделя	
15	Движение с использованием ультразвукового датчика	1	15 неделя	
16	Движение на заданное количество градусов, оборотов, секунд	1	16 неделя	
17	Движение по линии	1	17 неделя	
18	Модуль математика, счетчик касаний	1	18 неделя	
19	Создание игры с помощью датчика касания	1	19 неделя	

20	Графические редакторы. Встроенный простейший ГР.	1	20 неделя	
21	Компьютерные упражнения.	1	21 неделя	
22	Из чего состоит компьютер. Виды памяти.	1	22 неделя	
23	Работа с компьютером. Правила включения, выключения.	1	23 неделя	
24	Рабочий стол, элементы рабочего стола, ярлыки на рабочем столе и на панели задач.	1	24 неделя	
25	Файловая система. Основные операции с файлами «Корзина».	1	25 неделя	
26	Знакомство с клавиатурой. Основные управляющие клавиши. Регистры. Клавиши перемещения по тексту.	1	26 неделя	
27	Знакомство с клавиатурой. Основные управляющие клавиши. Клавиши перемещения по тексту. Английская и русская раскладки	1	27 неделя	
28	Единицы измерения информации. Тексты в памяти компьютера	1	28 неделя	
29	Понятие об информации. Получение, преобразование, передача, хранение и использование.	1	29 неделя	
30	Роль информации в жизни человека и общества.	1	30 неделя	
31	Мышление и его формы. Как образуются понятия.	1	31 неделя	
32	Классификация. Содержание и объём - понятия.	1	32 неделя	
33	Логические операции	1	33 неделя	
34	Построение таблиц истинности	1	34 неделя	

Календарно-тематическое планирование

9 класс

№ ПП	Содержание (раздел, тема)	Количество часов	Дата проведения	
			По плану	По факту
1.	Техника безопасности при работе на ПК	1	1 неделя	
2.	совершенствование ПК, современные компьютерные технологии	1	2 неделя	
3.	Периферийное устройство - сканер.	1	3 неделя	
4.	Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл.	1	4 неделя	
5.	Периферийное устройство - принтер.	1	5 неделя	
6.	Распечатка рисунка, небольшого текста.	1	6 неделя	
7.	Программа Excel.	1	7 неделя	
8.	Действия: сложение и вычитание в программе Excel.	1	8 неделя	
9.	Составление и решение практических задач, решение примеров.	1	9 неделя	
10.	Действия умножение и деление в программе Excel.	1	10 неделя	
11.	Решение практических задач и примеров.	1	11 неделя	
12.	Распределение чисел в порядке возрастания и убывания	1	12 неделя	
13.	Расположение слов в алфавитном порядке.	1	13 неделя	
14.	Диаграммы в программе Excel.	1	14 неделя	
15.	Создание диаграммы, наглядно показывающей практическую задачу.	1	15 неделя	
16.	Графики в программе Excel.	1	16 неделя	

17.	Добавление изображения в документ Excel.	1	17 неделя	
18.	Дополнение построенного графика и диаграммы рисунком, изображением.	1	18 неделя	
19.	Сборник ClipArt или Файл, с найденными ранее и сохранёнными 1 1 1 24 картинками.	1	19 неделя	
20.	Запуск программы PowerPoint.	1	20 неделя	
21.	Слайды. Создание слайдов.	1	21 неделя	
22.	Создание рисунка в программе PowerPoint.	1	22 неделя	
23.	Работа с фигурами. Вкладка «Формат»	1	23 неделя	
24.	Инструменты для работы с фигурами.	1	24 неделя	
25.	Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде.	1	25 неделя	
26.	Упорядочивание фигур.	1	26 неделя	
27.	Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур.	1	27 неделя	
28.	Формат. Дизайн. Работа с клипами. Создание слайдов с клипами.	1	28 неделя	
29.	Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам	1	29 неделя	
30.	Работа с диаграммами, графиками.	1	30 неделя	
31.	Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат.	1	31 неделя	
32.	Вставка символов word	2	32-33 недели	
33.	Маска слова, поиск и замена слов.	1	34 неделя	