



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01f8d66f0099ae3b84b158ce726968bb2  
Владелец: **Алексеева Оксана Михайловна**  
Действителен с 18 мая 2022г. по 18 августа 2023г.

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ  
«МИР ЗНАНИЙ»**

143422, Московская обл., Красногорский р-н,  
с. Петрово-Дальнее, ул. Александровская, д. 4

т.: 8-915-389-88-36  
т.: 8-498-601-09-10

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
ЧОУ школа с углубленным  
изучением иностранных языков  
«Мир знаний»  
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_/ Суханова И.С.  
31.08.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
внеурочной деятельности  
«Компьютерная грамотность»  
для 8-9 классов  
на 2023-2024 учебный год**

Составитель: Парфенова О.В.

г. Красногорск  
2023 г.

## Структура рабочей программы

Планируемые результаты освоения учебного предмета .....	3
Содержание учебного предмета.....	6
Календарно-тематическое планирование 8 класс .....	9
Календарно-тематическое планирование 9 класс .....	11

## Планируемые результаты освоения учебного предмета

**Личностные результаты** – это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений учащихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу, объектам познания, результатам образовательной деятельности. Основными личностными результатами, формируемыми при изучении информатики в основной школе, являются:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

**Метапредметные результаты** – освоенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в других жизненных ситуациях. Основными метапредметными результатами, формируемыми при изучении информатики в основной школе, являются:

- владение общепредметными понятиями «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.;
- владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках

- предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
  - владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
  - владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;
  - ИКТ-компетентность – широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; создание, восприятие и использование гипермедиа сообщений; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации).

**Предметные результаты** включают в себя: освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования основные предметные результаты изучения информатики в основной школе отражают:

- сформированность информационной культуры — готовности человека к жизни и деятельности в современном высокотехнологичном информационном обществе, умение эффективно использовать возможности этого общества и защищаться от его негативных воздействий;
- сформированность представлений об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления как необходимого условия профессиональной деятельности в современном обществе, предполагающего

способность учащегося: разбивать сложные задачи на более простые подзадачи; сравнивать новые задачи с задачами, решёнными ранее; определять шаги для достижения результата и т. д.;

- сформированность алгоритмической культуры, предполагающей: понимание сущности алгоритма и его свойств; умение составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя с помощью определённых средств и методов описания; знание основных алгоритмических структур — линейной, условной и циклической; умение воспринимать и исполнять разрабатываемые фрагменты алгоритма — и т. д.;
- владение умениями записи несложного алгоритма обработки данных на изучаемом языке программирования (Паскаль, школьный алгоритмический язык), отладки и выполнения полученной программы в используемой среде программирования;
- сформированность представлений о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; о назначении основных компонентов компьютера; об истории и тенденциях развития компьютеров и мировых информационных сетей;
- сформированность умений и навыков использования информационных и коммуникационных технологий для поиска, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыков создания личного информационного пространства;
- владение навыками поиска информации в сети Интернет, первичными навыками её анализа и критической оценки;
- владение информационным моделированием как ключевым методом приобретения знаний: сформированность умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- способность связать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость развития собственной информационной культуры в условиях развития информационного общества;
- готовность к ведению здорового образа жизни, в том числе, и за счёт освоения и соблюдения требований безопасной эксплуатации технических средств информационно-коммуникационных технологий;
- сформированность умения соблюдать сетевой этикет, другие базовые нормы информационной этики и права при работе с компьютерными программами и в сети Интернет;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

# Содержание учебного предмета

## 8 класс

Подготовительный курс. Начальная подготовка.

1. Знакомство с компьютерным классом. Основные требования при работе на компьютере. Техника безопасности. Что такое компьютер?
2. Человек и информация. История создания ЭВМ. Программное обеспечение компьютера Работа с компьютером. Правила включения, выключения. Рабочий стол и панель задач. Файловая система
3. Знакомство с символьными и цифровыми клавишами на клавиатуре. Компьютерные упражнения.
4. Счёт в режиме калькулятора. Подготовка текстовых документов. Знакомство с таблицей в текстовом документе
5. Представление информации. Кодирование информации.
6. Графические редакторы. Встроенный простейший ГР.
7. Изучение техники безопасности и правил поведения в компьютерном классе.
8. Из чего состоит компьютер. Виды памяти.
9. Работа с компьютером. Правила включения, выключения. Рабочий стол, элементы рабочего стола, ярлыки на рабочем столе и на панели задач. Файловая система. Основные операции с файлами «Корзина».
10. Знакомство с клавиатурой. Основные управляющие клавиши. Регистры. Клавиши перемещения по тексту. Английская и русская раскладки.
11. Двоичное кодирование числовой информации. .Единицы измерения информации. Тексты в памяти компьютера
12. Понятие об информации. Получение, преобразование, передача, хранение и использование. Роль информации в жизни человека и общества.
13. Мышление и его формы. Как образуются понятия. Классификация. Содержание и объём понятия. Текстовый редактор и его возможности. Основные команды Word.
14. Программа для рисования Paint.
15. Элементы алгоритмизации. Знакомство с программой PowerPoint. Панели инструментов. Основные возможности.

Учащиеся должны:

1. знать основные требования при работе на компьютере;
2. знать основные единицы измерения информации;
3. знать основные блоки компьютера;
4. знать назначение текстовых редакторов;
5. знать принцип расположения символьных клавиш на клавиатуре;
6. уметь самостоятельно работать в графическом редакторе
7. уметь самостоятельно работать в режиме калькулятора.
8. уметь пользоваться клавиатурой и набирать простые тексты с образца на клавиатуре;

9. уметь выполнять основные операции с файлами;
10. уметь самостоятельно работать в графическом редакторе.

## 9 класс

1. Вводный инструктаж по технике безопасности. Основные требования при работе в компьютерном классе.
2. Из чего состоит компьютер. Дополнительные устройства. Их назначение. Работа с компьютером. Правила включения, выключения. Рабочий стол, элементы рабочего стола, ярлыки на рабочем столе и на панели задач. Файловая система. Установка и удаление программ. «Корзина».
3. Клавиатура. Группы клавиш. Основные управляющие клавиши. Регистры. Клавиши перемещения по тексту. История латинской раскладки клавиатуры. Основная позиция пальцев на клавиатуре.
4. Роль информации в жизни человека. Технические средства получения, преобразования, передачи, хранения и использования информации. Единицы измерения информации
5. Текстовый редактор и его возможности. Основные команды Word.
6. Программа для рисования Paint
7. Табличный процессор Excel и его возможности. Столбцы, строки, ячейки.
8. Информационное моделирование
9. Алгоритмизация
10. Повторение основных требований при работе на компьютере. Информация как знания человека. Единицы измерения информации. Алфавитный и содержательный подход к измерению информации.
11. Основные характеристики ПК. Создание новых папок и документов, перемещение их в операционной системе. Программная группа «Стандартные». Работа с антивирусной программой.
12. Тексты в компьютерной памяти. Повторение основных команд Word. Возможности электронного текста – фон, заливка, рамки, вставка рисунка, картинки. Выполнение основных операций по редактированию текстовых документов. Создание документа с использованием графических объектов и стандартных рисунков коллекции клипов Microsoft Word.
13. Компьютерная графика и области её применения. Кодирование изображения. Творческие задания в графическом редакторе Paint.
14. Табличный редактор Excel и его возможности. Основные команды.
15. Работа с программой презентации PowerPoint. Основные возможности. Создание презентаций.
16. Творческие задания в графическом редакторе Paint. Повторение.
17. Системы счисления. Табличный редактор Excel и его возможности. Создание таблиц. Типы данных: числа, формулы, текст. Выполнение математических расчётов. Единицы измерения информации. Содержательный подход к измерению информации. Расчёт объёма файлов

18. Основные команды Word. Выполнение основных операций по редактированию текстовых документов. Создание схемы с использованием стандартных графических объектов панели Рисование.
19. Проигрыватель « WINDOWS MEDIA». Копирование и воспроизведение компакт-дисков. Настройка проигрывателя « WINDOWS MEDIA»
20. Работа с программой анимации PowerPoint. Создание мультимедийных презентаций. Дизайн презентации и макеты слайдов. Использование анимации.
21. Коммуникационные технологии. Локальные и глобальные компьютерные сети. Информационные ресурсы и сервисы компьютерных сетей: Понятие «Интернет», Программа «Internet Explorer», Поисковые системы. Поиск информации: различных тем, людей, энциклопедии, справочники. Электронная почта: регистрация почтового ящика, правила переписки, приложения к письмам.

### Учащиеся должны:

1. знать основные блоки компьютера и принцип расположения символьных клавиш на клавиатуре;
2. знать основные требования при работе на компьютере и правила техники безопасности;
3. знать элементы рабочего стола, уметь пользоваться основными программами;
4. знать назначение процессора Excel и его возможности;
5. знать основные единицы измерения количества информации;
6. знать назначение и функции используемых информационных и коммуникационных технологий;
7. знать основные команды Word и самостоятельно набирать текст;
8. уметь пользоваться клавиатурой и набирать самостоятельно тексты с образца на клавиатуре;
9. уметь самостоятельно работать в графическом редакторе.
10. уметь выполнять математические расчёты в программе Калькулятор.
11. уметь выполнять основные операции по редактированию текстовых документов.
12. уметь создавать простейшие презентации.
13. уметь пользоваться проигрывателем;
14. уметь пользоваться различными средствами для рисования в графическом редакторе;
15. уметь выполнять математические расчёты в программе Excel;
16. уметь оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов;
17. уметь создавать презентации на основе шаблонов.
18. А так же использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.



## Календарно-тематическое планирование 8 класс

№ п/п	Содержание (раздел, тема)	Количество о часов	Дата проведения	
			План	Факт
1	Знакомство с компьютерным классом. Основные требования при работе на компьютере. Техника безопасности.	1	08.09	
2	Техника безопасности. Что такое компьютер?	1	15.09	
3	Человек и информация. История создания ЭВМ.	1	22.09	
4	Программное обеспечение компьютера Работа с компьютером.	1	29.09	
5	Правила включения, выключения. Рабочий стол и панель задач.	1	06.10	
6	Файловая система	1	13.10	
7	Знакомство с символьными и цифровыми клавишами на клавиатуре. Компьютерные упражнения.	1	20.10	
8	Знакомство с символьными и цифровыми клавишами на клавиатуре. Компьютерные упражнения.	1	27.10	
9	Счёт в режиме калькулятора.	1	10.11	
10	Подготовка текстовых документов. Знакомство с таблицей в текстовом документе	1	17.10	
11	Представление информации. Кодирование информации.	1	24.11	
12	Графические редакторы. Встроенный простейший ГР.	1	01.12	
13	Компьютерные упражнения.	1	08.12	
14	Изучение техники безопасности и правил поведения в компьютерном классе.	1	15.12	
15	Подготовка текстовых документов. Знакомство с таблицей в текстовом документе	1	22.12	
16	Компьютерные упражнения.	1	12.01	

17	Из чего состоит компьютер. Виды памяти. Работа с компьютером. Правила включения, выключения.	1	19.01	
18	Рабочий стол, элементы рабочего стола, ярлыки на рабочем столе и на панели задач.	1	26.01	
19	Файловая система. Основные операции с файлами «Корзина».	1	02.02	
20	Знакомство с клавиатурой. Основные управляющие клавиши. Регистры. Клавиши перемещения по тексту.	1	09.02	
21	Знакомство с клавиатурой. Основные управляющие клавиши. Клавиши перемещения по тексту. Английская и русская раскладки	1	16.02	
22	Единицы измерения информации. Тексты в памяти компьютера	1	01.03	
23	Понятие об информации. Получение, преобразование, передача, хранение и использование.	1	15.03	
24	Понятие об информации. Получение, преобразование, передача, хранение и использование.	1	22.03	
25	Компьютерные упражнения.	1	05.04	
26	Роль информации в жизни человека и общества.	1	12.04	
27	Мышление и его формы. Как образуются понятия.	1	19.04	
28	Классификация. Содержание и объём - понятия.	1	26.04	
29	Текстовый редактор и его возможности. Основные команды Word.	1	03.05	
30	Компьютерные упражнения.	1	17.05	
31	Программа для рисования Paint.	1	24.05	
32	Элементы алгоритмизации. Знакомство с программой PowerPoint.	1	31.05	
33	Панели инструментов. Основные возможности PowerPoint.	1	31.05	
34	Компьютерные упражнения.	1	31.05	

## Календарно-тематическое планирование 9 класс

№ ПП	Содержание (раздел, тема)	Количество часов	Дата проведения	
			План	Факт
1.	Вводный инструктаж по технике безопасности. Основные требования при работе в компьютерном классе.	1	08.09	
2.	Из чего состоит компьютер. Дополнительные устройства. Их назначение. Клавиши перемещения по тексту.	1	15.09	
3.	Работа с компьютером. Правила включения, выключения.	1	22.09	
4.	Рабочий стол, элементы рабочего стола, ярлыки на рабочем столе и на панели задач. Файловая система. Установка и удаление программ. «Корзина».	1	29.09	
5.	Клавиатура. Группы клавиш. Основные управляющие клавиши. Регистры.	1	06.10	
6.	История латинской раскладки клавиатуры. Основная позиция пальцев на клавиатуре.	1	13.10	
7.	Технические средства получения, преобразования, передачи, хранения и использования информации.	1	20.10	
8.	Роль информации в жизни человека. Единицы измерения информации.	1	27.10	
9.	Текстовый редактор и его возможности. Основные команды Word.	1	10.11	
10.	Программа для рисования Paint	1	17.10	
11.	Табличный процессор Excel и его возможности. Столбцы, строки, ячейки.	1	24.11	
12.	Информационное моделирование	1	01.12	
13.	Алгоритмизация.	1	08.12	

14.	Информация как знания человека. Единицы измерения информации.	1	15.12	
15.	Алфавитный и содержательный подход к измерению информации	1	22.12	
16.	Редактирование текстовых документов.	1	12.01	
17.	Основные характеристики ПК. Создание новых папок и документов, перемещение их в операционной системе.	1	19.01	
18.	Программная группа «Стандартные». Работа с антивирусной программой	1	26.01	
19.	Тексты в компьютерной памяти. Повторение основных команд Word.	1	02.02	
20.	Создание документа с использованием графических объектов	1	09.02	
21.	Табличный процессор Excel и его возможности.	1	16.02	
22.	Табличный редактор Excel. Основные команды.	1	01.03	
23.	Создание презентаций PowerPoint. Основные возможности.	1	15.03	
24.	Творческие задания в графическом редакторе Paint.	1	22.03	
25.	Создание презентаций PowerPoint.	1	05.04	
26.	Работа с программой анимации PowerPoint.	1	12.04	
27.	Дизайн презентации и макеты слайдов.	1	19.04	
28.	Компьютерная графика и области её применения.	1	26.04	
29.	Дизайн презентации. Использование анимации.	1	03.05	
30.	Творческие задания в PowerPoint.	1	17.05	
31.	Понятие «Интернет», Поисковые системы.	1	24.05	
32.	Электронная почта: регистрация почтового ящика, правила переписки, приложения к письмам.	2	31.05	
33.	Выполнение проекта. Обобщение и систематизация.	1	31.05	