



ДОГОВОР № Д - _____

о предоставлении платных образовательных услуг

Московская обл.,
Красногорский р-н,
с.Петрово-Дальнее

«____» _____ 201__ г.

Частное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа с углубленным изучением иностранных языков «Мир знаний», именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ или ШКОЛА, на основании лицензии № 72237 от 23 октября 2014 г., бланк серии 50 Л 01 № 0004118, выданной Министерством образования Московской области, и свидетельства о государственной аккредитации, регистрационный № 2999 от 24 декабря 2015 года, бланк серии № 50А01 № 0000449, в лице директора Алексеевой Оксаны Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество

именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, _____

статус (отец, мать, законный представитель)

обучающего(ей)ся _____

фамилия, имя, отчество

дата рождения

именуемого в дальнейшем ОБУЧАЮЩИЙСЯ, с другой стороны, заключили настоящий Договор на срок с «____» _____ 201__ г. по «____» _____ 201__ г. о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает ОБУЧАЮЩЕМУСЯ образовательные услуги в соответствии с образовательной программой школы (дошкольного отделения) в рамках (вид и уровень образовательной программы):

дошкольного образования

продолжительность обучения в группах дошкольного отделения – 10 календарных месяцев, а ЗАКАЗЧИК производит оплату указанных услуг в соответствии с разделом 5 настоящего договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

- 2.1.1. Зачислить ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в _____ группу дошкольного отделения при условии выполнения ЗАКАЗЧИКОМ условий оплаты по настоящему Договору.
- 2.1.2. Обеспечить надлежащее оказание ОБУЧАЮЩЕМУСЯ образовательных услуг (**в том числе присмотр и уход**) при условии надлежащего исполнения ЗАКАЗЧИКОМ и ОБУЧАЮЩИМСЯ своих обязательств. Услуги оказываются в соответствии с образовательной программой, утверждённой ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 2.1.3. Обучать ребенка по комплексной программе непрерывного образования и парциальным программам, рекомендованным Министерством образования и науки

Российской Федерации, с использованием новых технологий и методик, образовательной программы ШКОЛЫ (дошкольного отделения). Проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием и учебным планом, а также с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста СанПиН 2.4.1.3049-13.

- 2.1.4. Программа обучения включает: развитие речи, подготовку к обучению грамоте, окружающий мир, художественную литературу, формирование математических представлений, английский язык, изобразительную деятельность, музыкальные и физкультурные занятия, художественное творчество, конструирование, хореографию, посещение плавательного бассейна, занятия с логопедом, театральную студию.
- 2.1.5. Проводить диагностику развития ребенка специалистами детского учреждения для создания индивидуального воспитательно-образовательного маршрута воспитанника.
- 2.1.6. Осуществлять контроль за состоянием здоровья ребенка в течение дня, обеспечить медицинское обслуживание ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в объеме и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами для дошкольных учреждений.
- 2.1.7. График работы ШКОЛЫ (дошкольного отделения): понедельник – пятница с 9.00 до 19.00; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные действующим законодательством РФ.
- 2.1.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке корректировать расписание занятий.
- 2.1.9. Обеспечить для проведения занятий ОБУЧАЮЩЕГОСЯ помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу дошкольного образования.
- 2.1.10. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕГОСЯ необходимым комплектом индивидуальных пособий. Количество пособий и их состав определяется на усмотрение ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 2.1.11. Обеспечить ОБУЧАЮЩЕГОСЯ пятиразовым в день питанием: завтрак, второй витаминный завтрак, обед, полдник и ужин (в соответствии с режимом дня данной возрастной группы).
- 2.1.12. Установить летние каникулы с 1 июля по 31 августа.
- 2.1.13. Обеспечить охрану объектов школы, пропускной режим на территорию. Обеспечить ЗАКАЗЧИКА либо его доверенных лиц электронными ключами для прохода на территорию школы (дошкольного отделения).
- 2.1.14. Во время оказания образовательных услуг проявлять уважение к личности ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, оберегать его от физического и психологического насилия;
- 2.1.15. Оказывать квалифицированную помощь родителям в воспитании и обучении ребенка.
- 2.1.16. Сохранить место за ОБУЧАЮЩИМСЯ в случае его болезни, лечения, карантина, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам по заявлению ЗАКАЗЧИКА с письменного согласия ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 2.1.17. Обеспечить конфиденциальность информации о ЗАКАЗЧИКЕ и ОБУЧАЮЩЕМСЯ.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. ЗАКАЗЧИК обязан:

- 3.1.1. Выполнять условия настоящего Договора и производить оплату услуг в строгом соответствии с порядком, размером и в сроки, установленные в разделе 5 настоящего Договора.
- 3.1.2. При поступлении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в ШКОЛУ (дошкольное отделение) и/или в процессе его обучения своевременно предоставлять Исполнителю следующие документы:
 - медицинскую справку о состоянии здоровья (после отсутствия по болезни);
 - копию полиса обязательного медицинского страхования ОБУЧАЮЩЕГОСЯ;
 - письменное согласие на обработку персональных данных ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и письменное заявление на представителя -(ей) ЗАКАЗЧИКА, которому (-ым) разрешается передавать ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ИСПОЛНИТЕЛЮ и забирать

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ из ШКОЛЫ (дошкольного отделения), оформленные в соответствии с установленным в ШКОЛЕ порядком.

- 3.1.3. Обеспечить посещение ОБУЧАЮЩИМСЯ ШКОЛЫ (дошкольного отделения).
- 3.1.4. Незамедлительно сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ об изменении контактного телефона и места жительства ЗАКАЗЧИКА и ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.
- 3.1.5. Информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ об отсутствии ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в случае его болезни утром в первый день, о предстоящем отсутствии по другим причинам за три дня. Не менее чем за день информировать Исполнителя о приходе ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в ШКОЛУ (дошкольное отделение) после его отсутствия.
- 3.1.6. Информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о травмах, полученных ОБУЧАЮЩИМСЯ вне ШКОЛЫ (дошкольного отделения).
- 3.1.7. Ежедневно передавать ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ИСПОЛНИТЕЛЮ и забирать его лично либо через своего представителя (-ей), полномочия которого оформлены соответствующим письменным заявлением ЗАКАЗЧИКА.
- 3.1.8. Забрать ОБУЧАЮЩЕГОСЯ из ШКОЛЫ (дошкольного отделения) в случае выявления заболевания ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала ШКОЛЫ).
- 3.1.9. Выполнять требования, предусмотренные Уставом ШКОЛЫ, Правилами внутреннего распорядка ШКОЛЫ и иными локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ. ОБУЧАЮЩИЙСЯ обязан:
- 3.1.10. Бережно относиться к имуществу ШКОЛЫ (дошкольного отделения).

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

- 4.1.1. Предоставлять дополнительные услуги для ОБУЧАЮЩЕГОСЯ за дополнительную плату.
- 4.1.2. Привлекать к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц, при этом ИСПОЛНИТЕЛЬ отвечает перед ЗАКАЗЧИКОМ за их действия (бездействие) как за свои собственные.
- 4.1.3. Расторгнуть Договор с ЗАКАЗЧИКОМ в случае невыполнения платежных обязательств по условиям настоящего Договора, нарушения ЗАКАЗЧИКОМ или ОБУЧАЮЩИМСЯ Устава, Правил внутреннего распорядка ШКОЛЫ, других локальных актов ШКОЛЫ в соответствии с действующим законодательством.
- 4.1.4. Предоставить ЗАКАЗЧИКУ скидки, действующие у ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 4.1.5. При отсутствии более 5 банковских дней оплаты за текущий месяц письменно информировать ПОТРЕБИТЕЛЯ о задолженности.
- 4.1.6. Прекратить предоставление скидок при нарушении ПОТРЕБИТЕЛЕМ условий настоящего договора в одностороннем порядке.

4.2. ЗАКАЗЧИК имеет право:

- 4.2.1. Знакомиться с ходом, содержанием и результатами работы с ОБУЧАЮЩИМСЯ.
- 4.2.2. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, образовательной деятельности ШКОЛЫ (дошкольного отделения) и перспектив ее развития.
- 4.2.3. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных мероприятиях, организованных ШКОЛОЙ.
- 4.2.4. Получать дополнительные услуги для ОБУЧАЮЩЕГОСЯ за дополнительную плату.
- 4.2.5. Заключить Договор на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора в случае надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 4.2.6. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, ЗАКАЗЧИК вправе применить последствия, предусмотренные ГК РФ и Законом РФ «О защите прав потребителей».

4.3. ОБУЧАЮЩИЙСЯ имеет право:

- 4.3.1. По согласованию с ИСПОЛНИТЕЛЕМ пользоваться имуществом ШКОЛЫ, необходимым для осуществления образовательного процесса.
- 4.3.2. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ для обучающихся ШКОЛЫ.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

- 5.1. Стоимость предоставления основного объема услуг в месяц **58 000** (пятьдесят восемь тысяч рублей). Заказчик ежемесячно оплачивает расходы ИСПОЛНИТЕЛЯ по обеспечению учебно-воспитательного процесса. Ежемесячная оплата рассчитана с учетом праздничных дней.
- 5.2. Расчет стоимости услуг с учетом скидок оформляется при подписании Договора (Приложение №1).
- 5.3. Предоставление дополнительных услуг оформляется Дополнительным соглашением к основному Договору.
- 5.4. Все платежи осуществляются в рублях, в безналичном порядке на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ или через удаленные каналы обслуживания (информационно-платежные терминалы, банкоматы, «Сбербанк ОнЛ@ин»).
- 5.5. По инициативе ЗАКАЗЧИКА допускается изменение условий Договора в части предоставления дополнительных услуг за дополнительную плату, перечисленных в Приложении 1, с любого дня в течение срока действия Договора.
- 5.6. В случае непосещения ОБУЧАЮЩИМСЯ по болезни ШКОЛЫ (дошкольного отделения) в течение месяца и более осуществляется перерасчет платы на основании письменного заявления ЗАКАЗЧИКА и медицинской справки, при этом ЗАКАЗЧИК оплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ 75% стоимости основного объема услуг за период болезни ребенка. Непосещение ОБУЧАЮЩИМСЯ занятий по любым другим причинам (иным уважительным и неуважительным причинам) не дает ЗАКАЗЧИКУ права требовать соразмерного уменьшения стоимости услуг.
- 5.7. За просрочку оплаты услуг ЗАКАЗЧИК оплачивает пени в размере 0.5% за каждый день просрочки, начиная с 4-го числа текущего месяца.
- 5.8. **Первоначальная оплата при заключении договора производится за первый и последний месяц пребывания на дошкольном отделении.**
- 5.10. Денежные средства, поступившие ИСПОЛНИТЕЛЮ от ЗАКАЗЧИКА, независимо от назначения платежа, засчитываются в счет уплаты:
 - в первую очередь – начисленные пени;
 - во вторую очередь – просроченные платежи;
 - в третью очередь – текущий платеж.
- 5.11. Оплата ежемесячных платежей возможна материнским капиталом в сроки, установленные настоящим Договором. До перечисления денежных средств Пенсионным фондом оплата производится в соответствии с п. 5.1., 5.2., 5.7.
- 5.12. Обязанности ЗАКАЗЧИКА по оплате услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ по настоящему Договору считаются выполненными после поступления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 5.13. Дополнительные услуги (под дополнительными услугами понимаются услуги, которые не входят в утвержденную ИСПОЛНИТЕЛЕМ образовательную программу (перечень (виды) Услуг, предусмотренные Приложением №1), оплачиваются Заказчиком сверх предусмотренной Договором стоимости услуг.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право пересматривать размер годовой оплаты по Договору в силу инфляции и изменения расходов ИСПОЛНИТЕЛЯ на коммунальные услуги.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно

6.3.1. По соглашению сторон и основаниям, предусмотренным Договором и действующим законодательством РФ в согласованные сроки с оформлением соглашения о расторжении Договора.

6.3.2. По инициативе ЗАКАЗЧИКА в случае:

а) аннулирования или не продления лицензии ИСПОЛНИТЕЛЯ на образовательную деятельность, являющуюся предметом настоящего Договора,

б) если ЗАКАЗЧИКОМ будет принято решение о невозможности дальнейшего обучения ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в ШКОЛЕ (дошкольном отделении) без указания причин с обязательным предварительным письменным уведомлением ИСПОЛНИТЕЛЯ не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.

6.3.3. По инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в случае:

а) установления нарушения порядка приема в ШКОЛУ (дошкольное отделение), повлекшего по вине ЗАКАЗЧИКА или ОБУЧАЮЩЕГОСЯ его незаконное зачисление в ШКОЛУ;

б) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

6.4. Расторжение Договора по инициативе (решению) ИСПОЛНИТЕЛЯ (при наличии предусмотренных Договором оснований) производится путем направления ЗАКАЗЧИКУ соответствующего письменного уведомления на почтовый адрес ЗАКАЗЧИКА, указанный в настоящем Договоре. При этом Договор считается расторгнутым в момент получения ЗАКАЗЧИКОМ данного уведомления, если иной срок расторжения Договора не будет указан ИСПОЛНИТЕЛЕМ в этом уведомлении.

6.5. Расторжение Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА (при наличии предусмотренных Договором оснований) производится путем направления ИСПОЛНИТЕЛЮ соответствующего письменного уведомления. При этом Договор считается расторгнутым в момент получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ данного уведомления, если более поздний срок расторжения Договора не будет указан ЗАКАЗЧИКОМ в этом уведомлении или предусмотрен настоящим Договором.

6.6. Исполнитель обязан вернуть Заказчику неиспользованные денежные средства по настоящему Договору в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его расторжения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, Законом РФ "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

7.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору только при наличии вины.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно вызвано возникшими после заключения Договора обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами), а именно: пожара, наводнения и иных стихийных бедствий, войны, введения запретительных мер органами государственной власти и других чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельствах, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами обязательств по Договору. При этом исполнение обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы прекратили свое действие, Сторона, не выполнявшая свои обязательства по Договору, обязана в течение 7 (семи) дней возобновить выполнение своих обязательств.

8.3. В тех случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы действуют более 3 (трех) месяцев или когда при наступлении таких обстоятельств становится очевидно ясно, что они будут действовать более этого срока, Стороны в течение 5

(пяти) дней должны провести переговоры с целью выявления приемлемых для них способов дальнейшего исполнения Договора и достижения договорённости. Если Стороны не договорятся относительно приемлемых для них способов дальнейшего исполнения Договора, любая из них будет вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до _____ 20__ года.
- 9.2. В случае не поступления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере и сроки, указанные в 5 Договора, Договор считается незаключенным.
- 9.3. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель не предоставляет Заказчику и ОБУЧАЮЩЕМУСЯ дополнительных преимуществ и не принимает на себя обязательств в отношении предоставления других образовательных программ, осуществляемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ и не предусмотренных настоящим Договором.
- 9.4. В соответствии с настоящим Договором ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет формирование групп дошкольного отделения ШКОЛЫ по своему усмотрению.
- 9.5. Расходы Исполнителя по исполнению настоящего Договора производятся как до начала каждого учебного года, так и в его течении и являются запланированными. В случае досрочного расторжения Договора расходы Исполнителя не могут быть предотвращены в полном объеме.
- 9.6. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе любой из сторон, факт заключения настоящего Договора, если Заказчик повторно обращается с заявлением о поступлении ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в ШКОЛУ (дошкольное отделение), не влечет обязательств ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставлять ЗАКАЗЧИКУ и ОБУЧАЮЩЕМУСЯ дополнительные преимущества и ИСПОЛНИТЕЛЬ не принимает на себя обязательств и гарантий в отношении заключения Договора об оказании платных образовательных услуг в будущем.
- 9.7. Стороны будут стремиться урегулировать все возможные споры и разногласия по Договору путем переговоров. В случае не достижения согласия по спорному вопросу путем переговоров любая из Сторон вправе обратиться в суд. Стороны договорились, что в судебном порядке все спорные вопросы, касающиеся Договора, будут разрешаться по месту нахождения ответчика.
- 9.8. Уведомления, извещения и другие виды корреспонденции, касающиеся Договора, будут считаться действительными, если они сделаны в письменной форме и доставлены нарочным (курьером) под подпись в получении или отправлены заказной почтой либо телеграфным сообщением по адресам, указанным в Договоре. Если Сторона изменит свой адрес и не уведомит об этом письменно другую Сторону, то любая корреспонденция, направленная по старому адресу этой Стороны, будет считаться полученной ею по истечении 10 (десяти) дней со дня отправки.
- 9.9. Передача прав и обязанностей по Договору возможна только с письменного согласия другой Стороны.
- 9.10. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.
- 9.11. В соответствии с настоящим пунктом ЗАКАЗЧИК дает согласие ИСПОЛНИТЕЛЮ на проведение психолого-педагогической помощи ОБУЧАЮЩЕМУСЯ, включая психолого-педагогическое консультирование ОБУЧАЮЩЕГОСЯ и его родителей (законных представителей), коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическую помощь, а также

мероприятия, направленные на освоение основных общеобразовательных программ, развитие личности и социальную адаптацию.

9.12. В соответствии с настоящим пунктом ЗАКАЗЧИК подтверждает, что ИСПОЛНИТЕЛЬ ознакомил ЗАКАЗЧИКА с Уставом ШКОЛЫ, Лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, Положениями и другими внутренними локальными нормативными актами.

9.13. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Исполнителя и один экземпляр для Заказчика.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Паспорт _____

Кем и когда выдан _____

Прописан _____

Телефон _____

подпись

Ф.И.О.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЧОУ «Общеобразовательная школа с углубленным

изучением иностранных языков «Мир знаний»

ИНН 5024051902 КПП 502401001

р/с 40703810940210101774 в

Сбербанке России г. Москва, БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

Директор

О.М.Алексеева

подпись

**Расчет стоимости услуг Дошкольного образования
на 2017-2018 учебный год
(в месяц)**

Фамилия, имя
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____

Группа _____

I. Оплата по основному Договору 58 000 рублей.

II. Скидки:

| Наименование скидки, условия | % |
|---|----------|
| Одновременное обучение в УЧРЕЖДЕНИИ двух/трех/четырех детей | 10/15/20 |
| Итого: | |

Сумма к оплате за месяц: _____ рублей.

ПОТРЕБИТЕЛЬ:

_____/_____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____/ О.М.Алексеева