

Утверждаю:
генеральный директор
ЧОУ школа с углублённым изучением
иностранных языков «Мир знаний»
/ Дегтярёв Е.А./
Приказ от 31.08.2015 № 104

Положение о получении образования в очно - заочной и заочной формах обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о получении образования в очно-заочной и заочной формах обучения (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок получения общего образования в очно-заочной и заочной формах обучения, предусмотренных статьёй 17 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

1.4. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы учитывается мнение ребенка.

1.5. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов основной общеобразовательной программы общего образования с последующей промежуточной и/или государственной итоговой аттестацией.

1.6. Получение общего образования в заочной форме предполагает самостоятельное изучение обучающимися предметов основной общеобразовательной программы с возможностью индивидуальных консультаций.

1.7. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует государственный образовательный стандарт.

2. Организация обучения в очно-заочной и заочной формах

2.1. Обучающийся в очно-заочной форме имеет право в соответствии с индивидуальным учебным графиком по выбранным предметам посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; брать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

2.2. Обучающийся в заочной форме в соответствии с индивидуальным учебным планом изучает предметы основной общеобразовательной программы самостоятельно с возможностью получения индивидуальных консультаций, пользуется учебной литературой из библиотечного фонда.

2.3. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очно - заочной форме, могут быть по решению педсовета переведены на очную форму обучения по личному

заявлению совершеннолетних обучающихся или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. В электронном и классном журнале в строчке ученика, переведенного на очно-заочную или заочную формы обучения, выставляются оценки в соответствии с пройденными темами.

2.5. Учащийся, получающий образование в очно-заочной и заочной формах, может получать в школе дополнительные образовательные услуги за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося.

3. Порядок получения общего образования в очно – заочной форме, заочной форме.

3.1. Заявление о зачислении или переводе обучающихся на очно – заочную форму обучения подается руководителю образовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. Прием заявлений и зачисление в Школу производится до начала учебного года и оформляется приказом. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала. Прием заявлений о переводе на заочную, очно-заочную форму обучения может производиться в течение учебного года и оформляется приказом.

3.2. Вместе с заявлением о зачислении представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ:

- аттестат об основном общем образовании;
- справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования;
- справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования, уровень освоения учебных программ, установление уровня освоения общеобразовательных программ по заявлению граждан осуществляется комиссией, созданной Школой, на основании распорядительного документа, в котором определяется порядок, перечень предметов, сроки и формы прохождения диагностической аттестации.

3.3. Решение об обучении в очно – заочной, заочной формах принимает руководитель образовательного учреждения по согласованию с учредителем.

3.4. Для освоения образовательных программ обучающиеся очно-заочной формы посещают уроки по расписанию своего класса в течение учебных дней в объёме, с учетом своих потребностей и возможностей на основе учебного плана класса.

3.5. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составлены для всего класса.

3.6. Контрольные работы, зачёты, консультации для обучающихся в очно-заочной, заочной формах, проводятся за счёт специально отведённых часов, если обучающийся не присутствовал на контрольной работе или зачёте вместе с классом. Количество контрольных работ соответствует запланированному на класс в рабочей программе учителя. Формы проведения индивидуальных зачётов определяются учителем.

3.7. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.8. Обучение в очно-заочной форме, заочной формах осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса.

3.9. Образовательный процесс может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

3.10. Годовые оценки обучающемуся выставляются с учетом результатов промежуточной аттестации (отметок за четверть) и выполненных контрольных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.11. При организации очно-заочной, заочной формы обучения ведется следующая документация: классные журналы учебных, журнал консультативных занятий, годовой календарный учебный график, расписание занятий.

3.12. Документация по очно-заочной, заочной формам обучения хранится в Школе в течение 3 лет.

4. Аттестация обучающихся, получающих общее образование в очно – заочной, заочной формах.

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с Положением о промежуточной аттестации.

4.2. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания учащихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.

4.3. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, проверяется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам, определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в графике промежуточной аттестации обучающегося.

4.4. Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме.

4.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для учащихся, обучающихся в очно-заочной и заочной формах устанавливаются приказом по школе и согласуются с родителями учащегося (законным представителем) с момента перехода на очно-заочное и заочную формы обучения на текущий учебный год.

4.6. Государственная итоговая аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной и заочной формах, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений Российской Федерации.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Финансирование очно – заочного, заочного обучения обеспечивается за счет оплаты за обучение по договорам о предоставлении платных образовательных услуг, заключенным с родителями (законными представителями) обучающихся в очно-заочной, заочной формах.